

Необходимые документы для выплаты денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений сотрудникам ФПС

1. Рапорт сотрудника (в произвольной форме) на имя руководителя подразделения;
2. Рапорт на имя начальника ГУ МЧС России по г. Москве, от руководителя подразделения в котором проходит службу сотрудник, о рассмотрении вопроса выплаты денежной компенсации за наем (поднаем) жилого помещения;
3. Копия договора найма (поднайма) жилого помещения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации;
4. Копии паспортов (все листы) всех членов семьи (совершеннолетних), снимающих жилье;
5. Копии свидетельства о рождении (для несовершеннолетних);
6. Копии свидетельства о браке/ о расторжении брака;
7. Копия паспорта собственника жилого помещения, в котором проживает сотрудник и члены его семьи;
8. Копия свидетельства о государственной регистрации права собственности жилого помещения, в котором проживает сотрудник и члены его семьи/ выписка из ЕГРН;
9. Справка из Департамента городского имущества города Москвы о правах отдельного лица на имеющиеся объекты недвижимого имущества по городу Москве за период с 1991 по 1998 гг. (заказывается в МФЦ);
10. ЕГРН (по Москве и Московской области) на сотрудника и членов семьи;
11. Справка из отдела кадров ГУ МЧС России по г. Москве о прохождении службы.

ВСЕ копии документов должны быть заверены в установленном порядке.